



Ai Docenti
dell'Istituto Comprensivo di Cavalese
L O R O S E D I

icca_tn/2026/7.11/TFA-eb

“Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo”

Circolare Nr. 57

Oggetto: Uscite didattiche e viaggi di istruzione - Regolamento 2026-2027.

In riferimento all'organizzazione di uscite didattiche e viaggi di istruzione, si richiama quanto previsto nello specifico regolamento e di seguito si forniscono ulteriori indicazioni operative:

- 1) La decisione di effettuare uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione deve essere adottata dopo una preventiva proposta deliberata dal Consiglio di classe con la presenza dei genitori, per una valutazione anche economica dell'iniziativa ed in quanto la partecipazione all'attività programmata assume di norma, carattere obbligatorio per tutti gli alunni della classe (partecipazione minima 80% della classe).
- 2) Come previsto dal predetto regolamento, i Coordinatori di classe, dopo l'approvazione delle iniziative da parte dei Consigli di classe (ai fini di una migliore organizzazione e per la predisposizione del Bilancio di previsione) avranno cura di compilare il modulo google “Proposte di iniziative didattiche per l'anno scolastico 2026/27”:

<https://forms.gle/7rWsE5nrFYFh5e6K9>

entro e non oltre il **23 ottobre 2026**.

- 3) Appena possibile (**comunque non oltre i 30 giorni precedenti la partenza**), dovranno essere consegnati in segreteria – a **Emanuela (emanuela.bizzarri@iccavalese.it)** - i **modelli di richiesta** contenenti tutti i dati necessari per l'organizzazione del viaggio e per la predisposizione della lettera informativa e di richiesta acconto/saldo alle famiglie.
- 4) **Le date** dei viaggi richieste dai docenti, indicate in tale modello, **saranno vincolanti**, così come le condizioni di viaggio che dovranno essere precise e definitive, **in quanto le prenotazioni e gli ordini comportano l'assunzione di un impegno di spesa da parte dell'Istituzione**.
- 5) Compete alla **segreteria** provvedere alle richieste formali dei preventivi di spesa, alla prenotazione di autobus e strutture alberghiere ed all'invio delle conferme scritte per mostre, visite museali ed attività didattiche, e qualunque altro tipo di contatto/rapporto con esterni.
- 6) Compete alla **segreteria** provvedere alla predisposizione della comunicazione alle famiglie con le indicazioni relative al programma di uscite didattiche/viaggi di istruzione, all'importo a carico delle stesse ed alle modalità di pagamento.
Il versamento delle quote a carico delle famiglie sarà effettuato dai genitori degli alunni tramite sistema PAGOPA.

- 7) La raccolta delle autorizzazioni viene effettuata tramite la funzione prevista dal registro elettronico ISI App. La **segreteria**, al termine della raccolta invierà la tabella riepilogativa al **docente referente** dell'iniziativa.
- 8) I costi delle uscite dovranno essere attentamente valutati in relazione ai limiti di spesa a carico delle famiglie, stabiliti dal Consiglio dell'Istituzione, per le attività didattiche (viaggi, uscite didattiche e delle attività integrative):
- € 150,00 per gli alunni della Scuola Primaria;
 - € 150,00 per gli alunni delle prime due classi della Scuola Secondaria di primo grado;
 - € 200,00 per gli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di primo grado, per i viaggi fino a 2 pernottamenti più eventuali quote per ingressi per un massimo di € 50;
 - € 300,00 per gli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di primo grado, per i viaggi fino a 3 pernottamenti; più eventuali quote per ingressi per un massimo di € 50.
- 9) Per ogni classe saranno autorizzate le iniziative secondo i criteri di seguito indicati:

per la Scuola Primaria:

- 1) coerenza con la progettazione educativa di classe (Obiettivi educativi da allegare alla richiesta di autorizzazione);
- 2) un numero massimo di 6 uscite didattiche di un giorno ciascuna, compresi i viaggi di istruzione e i Progetti speciali, nel rispetto dei limiti di spesa indicati nel punto precedente;
- 3) fanno eccezione al numero massimo di giornate di uscite i Progetti speciali (Candriai, Progetto Montagna, ecc.)

per la Scuola Secondaria di 1° grado:

CLASSI	1° QUADRIMESTRE	2° QUADRIMESTRE
1^ e 2^	1 uscita di un giorno	1 uscita di un giorno, 1 viaggio di istruzione di 1 giorno.
3^	1 uscita di un giorno	1 viaggio di istruzione con max 2 pernottamenti. Eventuali viaggi che prevedono 3 pernottamenti verranno autorizzati in base alla coerenza del progetto, alle finalità educative educativo e alla distanza chilometrica.

I viaggi di istruzione delle classi terze della scuola secondaria dovranno essere realizzati di norma entro le prime tre settimane di maggio.

Con un augurio di buon lavoro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Tiziana Febronia Arena

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (art. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Allegati:

- *Regolamento viaggi ed uscite didattiche*
- *Modulistica (Direttiva ai docenti accompagnatori, modulo di richiesta viaggio)*