REPUBBLICA ITALIANA

Istituto Comprensivo di Cavalese

38033 CAVALESE (TN) – Piazza Verdi, 6 - Tel. 0462/340314 - Fax. 0462/342294
C.F. 91012280227 - www.iccavalese.it - segr.cavalese@scuole.provincia.tn.it
PEC: ic.cavalese@pec.provincia.tn.it

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Cavalese 28 ottobre 2026

Al Personale in servizio
I.C. CAVALESE
SEDE

Prot. icca_tn/2026/ 4.5 /TFA-edc

"Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo"

CIRCOLARE N. 86

Oggetto: Esercitazione di evacuazione totale dall'edificio scolastico

Si avvisa che **nel mese di NOVEMBRE 2026** in orario a sorpresa verrà effettuata un'esercitazione di evacuazione totale dell'edificio scolastico.

Gli incaricati nominati ad inizio anno scolastico provvederanno al controllo della correttezza e presenza in tutti i locali delle piantine e delle istruzioni di sicurezza.

Successivamente alla prova di evacuazione, si chiede che gli incaricati facciano pervenire una breve relazione sull'esito utilizzando il modello apposito.

La prova di evacuazione si articolerà in 3 momenti:

1) **Fase preparatoria**

Nei giorni precedenti alla prova i coordinatori di classe o un collega delegato devono richiamare alcuni concetti fondamentali per la buona riuscita del piano di emergenza quali:

- concetto di emergenza
- piano di evacuazione
- concetto di panico e misure per superarlo
- comportamenti adeguati
- solidarietà per i più deboli
- serietà delle esercitazioni

In ogni classe dovranno essere assegnati i compiti specifici previsti dal piano di evacuazione, riportati anche nel libretto "*Principali Linee guida per il Piano di Evacuazione*".

2) **Evacuazione generale dall'edificio**

Da effettuarsi non appena viene emesso il segnale di allarme, seguendo le vie di fuga previste dal piano e dirigendosi nel punto di raccolta esterno all'edificio, rimanendovi per il tempo strettamente necessario.

Al termine della prova si può rientrare ordinatamente in classe.

3) **Analisi critica**

Analisi dei comportamenti tenuti per rettificare atteggiamenti non idonei emersi durante la prova.

Si ricorda che la legge prevede l'effettuazione della prova con la massima serietà come vero e proprio dovere di servizio per tutto il personale e importante attività didattica per gli alunni.

Si ringrazia per la collaborazione e si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Tiziana Febronia Arena

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).